

2031 UCI CYCLING WORLD CHAMPIONSHIPS

COMITATO “TRENTINO2031”

Avviso pubblico di manifestazione d’interesse finalizzato alla selezione e al conferimento dell’incarico di Direttore Generale del Comitato Organizzatore "Trentino2031".

PREMESSO CHE:

- in data 25 settembre 2025 l’Union Cycliste Internationale (di seguito “UCI”) ha assegnato alla Provincia autonoma di Trento l’organizzazione degli 2031 UCI Cycling World Championships;
- i 2031 UCI Cycling World Championships rappresentano il massimo format internazionale promosso dall'UCI, capace di riunire in un unico grande evento quadriennale e in un unico territorio le competizioni iridate di tutte le 20 discipline ciclistiche, generando un straordinario impatto sportivo, economico, mediatico e di legacy per la comunità;
- in data 17 giugno 2026 è stato formalmente costituito, ai sensi degli artt. 39 e ss. del Codice Civile, il Comitato Organizzatore dei 2031 UCI Cycling World Championships denominato "Trentino 2031" (di seguito "Comitato"), con sede legale in Trento, Via Giuseppe Grazioli n. 25 (Casa Moggioli);
- sono membri promotori e fondatori del Comitato la Provincia Autonoma di Trento, la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Federazione Ciclistica Italiana (di seguito “FCI”);
- il Comitato è dotato di personalità giuridica, non ha scopo di lucro, ha natura privatistica e opera come organismo di diritto pubblico per la promozione, gestione e organizzazione dei "2031 UCI Cycling World Championships", in conformità agli impegni assunti con l'Unione Ciclistica Internazionale (UCI) e secondo i principi dell'ordinamento sportivo internazionale;
- con deliberazione di data 08 settembre 2026 il Consiglio Direttivo del Comitato ha formalizzato l’esigenza di dotare l'ente di una figura di vertice con comprovate competenze manageriali e di alta direzione per l'indirizzo, la pianificazione e la gestione operativa complessiva delle attività afferenti all'Evento.

Tutto ciò premesso, il **Comitato “Trentino2031**

RENDE NOTO

che intende acquisire manifestazioni di interesse per l'individuazione e il successivo conferimento dell’incarico di Direttore Generale del Comitato.

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

1. Il presente Avviso ha per oggetto la selezione di un profilo di elevata qualificazione e comprovata esperienza a cui affidare l’incarico di Direttore generale avente ad oggetto la gestione operativa, finanziaria, amministrativa e strategica del Comitato, in attuazione delle delibere del Consiglio Direttivo e nel rispetto degli impegni presi con l'UCI. La selezione è

rivolta, nel rispetto delle pari opportunità, a candidate e candidati e si svolge secondo criteri oggettivi, trasparenti e neutrali sotto il profilo del genere.

2. Il Direttore Generale potrà essere assunto con contratto di lavoro subordinato con qualifica dirigenziale ovvero tramite un contratto di lavoro autonomo.

ART. 2 – FUNZIONI E RESPONSABILITÀ

Il Direttore Generale esercita i poteri di gestione ordinaria e straordinaria delegati dal Consiglio Direttivo, ed è responsabile del raggiungimento degli obiettivi operativi ed economico-finanziari dell'Evento.

In particolare, si occuperà, avendone la responsabilità, di:

1. **Pianificazione ed Esecuzione:** Predispone e attua il piano generale organizzativo dell'Evento, il piano di gestione operativa, il budget annuale e pluriennale e il cronoprogramma delle attività da sottoporre al Consiglio Direttivo;
2. **Gestione Commerciale e Marketing:** Dirige e coordina le strategie di reperimento delle risorse private (sponsorizzazioni, vendita dei diritti commerciali, ticketing, merchandising, licensing e hospitality), in raccordo con le linee guida dell'UCI e dello Statuto;
3. **Gestione del Personale e Risorse Umane:** Assume le funzioni di datore di lavoro; risponde dell'organizzazione e della direzione del personale dipendente, dei collaboratori, dei consulenti e del programma volontari;
4. **Relazioni Istituzionali e Internazionali:** Cura i rapporti tecnici e gestionali con gli stakeholder locali, tra cui la Provincia autonoma di Trento e gli enti locali interessati dalle gare, e gli organismi nazionali ed internazionali, tra cui l'UCI, la FCI e i Ministeri competenti;
5. **Legacy e Sostenibilità:** Cura lo sviluppo e l'attuazione dei progetti di sostenibilità e di eredità sportiva, infrastrutturale, promozionale e culturale per il territorio trentino e nazionale;
6. **Deleghe e Controllo:** Esercita i poteri di spesa nei limiti della soglia fissata dal Consiglio Direttivo e ha facoltà di delegare singole funzioni operative a manager di area.

ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO

1. L'incarico ha durata minima di tre anni e massima fino al 31 dicembre 2032, rinnovabile fino all'approvazione del bilancio finale e allo scioglimento del Comitato (previsto al 31 dicembre 2033).
2. Nel caso di contratto di lavoro subordinato l'assunzione del Direttore Generale è subordinata al positivo superamento di un periodo di prova della durata di 6 mesi di servizio effettivo. Durante il periodo di prova, ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto ai sensi dell'art. 2096 c.c. e della normativa contrattuale vigente. Il recesso dell'Ente è disposto con deliberazione motivata del Consiglio Direttivo sulla base della valutazione dell'attività svolta e del raggiungimento degli obiettivi di gestione assegnati. Decorso il periodo di prova senza che sia intervenuto il recesso di una delle parti, l'incarico s'intende confermato per la residua durata del contratto a decorrere dalla data di inizio del servizio.
3. Nel caso di contratto di lavoro autonomo dovrà essere prevista espressamente la facoltà di recesso anticipato da parte di entrambe le parti durante i primi sei mesi.

ART. 4 – REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

Requisiti Generali e di Onorabilità:

1. Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Assenza di cause di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi (attuale o potenziale) con il Comitato o i suoi enti fondatori;
4. Assenza di condanne penali, anche non definitive, per i reati contro la Pubblica Amministrazione o per delitti non colposi;
5. Possesso dei requisiti di onorabilità e reputazione coerenti con i principi dell'ordinamento sportivo internazionale (UCI / CONI).

Requisiti Professionali e Formativi:

6. Titolo di studio ed Esperienza professionale:
 - possesso di Laurea Magistrale, Specialistica o vecchio ordinamento. unitamente a un'esperienza manageriale almeno quinquennale (5 anni) in ruoli di alta direzione, direzione generale o coordinamento apicale;
 - ovvero, in alternativa al titolo universitario, comprovata e qualificata esperienza manageriale – di durata almeno decennale (10 anni) – maturata nei medesimi ruoli di direzione o coordinamento apicale;

La predetta esperienza manageriale deve essere stata maturata in ruoli apicali, di direzione generale, direzione di strutture organizzative complesse o di coordinamento manageriale, presso pubbliche amministrazioni, enti pubblici, organismi di diritto pubblico, società a partecipazione pubblica, enti o società operanti nei settori turistico, territoriale o sportivo, federazioni sportive, comitati organizzatori di grandi eventi, nonché imprese private di medie o grandi dimensioni.

7. Comprovata esperienza nella gestione di progetti complessi e ad elevato valore economico, con esperienza o conoscenza qualificata in uno o più dei seguenti ambiti: organizzazione di grandi eventi, project management, finanza e controllo, marketing e sponsorship, gestione dei diritti commerciali e media;
8. Possesso di competenze manageriali quali leadership, capacità di costruire organizzazioni, gestione di team multidisciplinari, change management, negoziazione, gestione delle crisi, accountability, capacità decisionale, gestione per obiettivi e KPI;
9. Conoscenza eccellente e fluente della lingua inglese (scritta e parlata); la conoscenza della lingua francese costituisce elemento di favore considerata la sede dell'UCI.

Titoli Preferenziali:

- Conoscenza del contesto istituzionale, economico e territoriale trentino, ivi comprese le reti infrastrutturali e della ricettività ed il sistema di marketing turistico, ovvero comprovata capacità, maturata in contesti analoghi, di sviluppare rapidamente relazioni istituzionali e stakeholder network territoriali complessi;

- Esperienza nella gestione di organizzazioni complesse caratterizzate dall'interazione tra soggetti pubblici e privati, nonché nella gestione di risorse pubbliche, procedure amministrative, sistemi di controllo, contrattualistica pubblica e rapporti istituzionali multilivello;
- Aver ricoperto incarichi di vertice (CEO, General Manager, Direttore Operativo) nell'organizzazione di grandi eventi sportivi internazionali quali prove di Coppe del Mondo, Campionati del Mondo, Giochi Olimpici, Giochi mondiali universitari, grandi giri ciclistici o manifestazioni multisportive internazionali;
- Conoscenza approfondita delle dinamiche di governance pubblico-privata e della contabilità degli enti pubblici o a partecipazione pubblica.

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa, a pena di inammissibilità, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 23 settembre 2026**, mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: **trentino2031@pec.it**

L'e-mail dovrà recare nell'oggetto la dicitura: *"Candidatura Direttore Generale - Comitato Trentino2031"*.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. Curriculum Vitae in formato europeo (datato, firmato e recante l'autorizzazione al trattamento dati);
2. Documento di identità in corso di validità;
3. Breve relazione motivazionale (max 3 cartelle) illustrativa della visione strategica ed esperienziale per i 2031 UCI Cycling World Championships.

ART. 6 – PROCEDURA DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

1. Le candidature pervenute saranno esaminate sotto il profilo dei requisiti da una Commissione tecnica appositamente nominata dal Consiglio Direttivo . Predefiniti i pesi relativi a ciascuna di esse, la Commissione tecnica provvederà ad effettuare la valutazione sulla base delle seguenti macroaree:

Esperienza manageriale e direzione di organizzazioni;

Esperienza in PA/enti pubblici/organismi di diritto pubblico o governance pubblico-privata;

Gestione Grandi eventi sportivi/internazionali;

Gestione economico-finanziaria e budget complessi;

Esperienza commerciale, sponsorship, media rights, marketing;

Leadership, HR e organizzazione;

Relazioni istituzionali/internazionali e lingua inglese.

2. La procedura potrà prevedere lo svolgimento di un colloquio individuale finalizzato a verificare le competenze manageriali, la visione strategica, l'attitudine al *problem solving* e il livello delle competenze linguistiche.
3. La nomina formale del Direttore Generale sarà deliberata dal Consiglio Direttivo del Comitato.

ART. 7 – SEDE DI LAVORO E COMPENSO

- **Sede di lavoro:** La sede principale di lavoro è in Trentino presso la sede del Comitato (Trento) e sul territorio, con disponibilità a frequenti trasferte nazionali e internazionali.

- **Trattamento Economico:**

Il trattamento economico annuo lordo (comprensivo di imposte e contributi a carico del beneficiario) è determinato dal Consiglio Direttivo, all'atto della stipula del contratto, in una fascia compresa tra euro 150.000,00 e il limite massimo complessivo annuo stabilito dalla normativa vigente per gli enti ed organismi di diritto pubblico.

La collocazione all'interno della fascia è determinata dal Consiglio Direttivo sulla base di criteri oggettivi e predeterminati, riferiti all'esperienza manageriale maturata, alla complessità e rilevanza degli incarichi precedentemente ricoperti, alle competenze professionali possedute e all'ampiezza delle responsabilità e deleghe attribuite. Non assume rilevanza, ai fini della determinazione del trattamento economico, la retribuzione percepita dal candidato nei precedenti rapporti di lavoro.

Il Comitato si riserva la facoltà di definire la tipologia contrattuale (rapporto di lavoro subordinato dirigenziale ovvero incarico professionale/di collaborazione apicale) anche in funzione del profilo del candidato selezionato.

Resta inteso che la determinazione finale del trattamento economico, tenuto conto delle valutazioni della Commissione di selezione e delle disponibilità di bilancio dell'Ente, costituirà condizione per la formalizzazione del contratto.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità legate alla presente procedura selettiva.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso ha carattere unicamente esplorativo e non vincola in alcun modo il Comitato all'attribuzione dell'incarico. Il Comitato si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare la procedura in ogni momento e per motivate ragioni di interesse pubblico o organizzativo, senza che i candidati possano vantare alcun diritto di rivalsa o indennizzo.

Trento, 08 settembre 2026

Il Presidente del Comitato “Trentino2031”

dott. Maurizio Fugatti